



QUY CHẾ

**Nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức
và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 41/QĐ-MN11 ngày 09 tháng 9 năm 2022
của Trường Mầm non 11 quận Tân Bình)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc, thứ tự ưu tiên, quy trình, thủ tục, hồ sơ đề nghị, tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Hiệu trưởng Trường Mầm non 11.

2. Đối tượng áp dụng

Công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Hiệu trưởng Trường Mầm non 11.

3. Đối tượng không áp dụng

Công chức, viên chức và người lao động đang hưởng bậc lương cuối cùng của ngạch lương hoặc đã được hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện

1. Việc xem xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động phải đảm bảo công khai, dân chủ và đúng theo quy định của pháp luật.

2. Người được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo tiêu chuẩn và cấp độ về lập thành tích xuất sắc quy định tại Quy chế này.

3. Những quy định về nâng bậc lương trước thời hạn không quy định tại Quy chế này thì thực hiện theo quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 và Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều về chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với công chức, viên chức và người lao động và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

Chương II **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 3. Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn

Công chức, viên chức và người lao động nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo đồng thời các điều kiện sau:

- Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên;
- Không bị xử lý kỷ luật theo quy định;
- Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản;
- Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên, tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn;
- Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Điều 4. Tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ để xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng

Công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong thời gian giữ bậc được tập thể đánh giá, khen thưởng và được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản, có một trong các hình thức sau:

- a) Được tặng thưởng Huân chương các loại;
- b) Được tặng thưởng danh hiệu Anh hùng Lao động; Nhà giáo nhân dân; Nhà giáo ưu tú; Giải thưởng Hồ Chí Minh; Giải thưởng Nhà nước; Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- c) Được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ hoặc Bằng khen cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương;
- d) Được tặng thưởng danh hiệu Chiến sĩ thi đua ngành; Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố;
- đ) Có ít nhất 02 (hai) năm đạt Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng

Công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong thời gian giữ bậc được tập thể đánh giá, khen thưởng và được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản, có ít nhất 01 (một) năm đạt Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

3. Về cấp độ thành tích

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của công chức, viên chức và người lao động nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của nhà trường.

Điều 5. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Điều này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

Điều 6. Số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn

Tỷ lệ công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của trường.

Cách tính số người thuộc tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn: Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của trường chia cho 10), trường xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (nếu trường có tổng số người trong danh sách trả lương của trường dưới 10 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc).

Điều 7. Thứ tự ưu tiên xem xét nâng bậc lương trước thời hạn

Trong cùng một cấp độ thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn, trường hợp có nhiều người đủ tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn ở hình thức cuối cùng thì việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện theo thứ tự ưu tiên, trường hợp xét theo thứ tự ưu tiên vẫn không xác định được thì do người đứng đầu trường quyết định, thứ tự ưu tiên như sau:

1. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc thực hiện theo thứ tự người có thành tích cao hơn xét trước, người có thành tích thấp hơn xét sau cho đến hết chỉ tiêu 10%.

2. Ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng trong chỉ tiêu 10% quy định tại khoản 1 Điều 5 Quy chế này, nếu chỉ tiêu chưa hết mới xét tiếp nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng cho đến khi hết chỉ tiêu 10%.



3. Ưu tiên quyền lựa chọn chế độ nâng bậc lương trước thời hạn có lợi hơn đối với công chức, viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc vừa thuộc đối tượng nâng bậc lương trước thời hạn đã có Thông báo nghỉ hưu.

4. Trường hợp có nhiều người đạt tiêu chuẩn thành tích xét nâng bậc lương trước thời hạn như nhau thì thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện như sau:

a) Công chức, viên chức và người lao động chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

b) Công chức, viên chức và người lao động có thâm niên công tác lâu năm sẽ được xét trước.

c) Công chức, viên chức và người lao động cao tuổi, nếu không nâng bậc lương kỳ này thì không còn điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn (trừ trường hợp được nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu ở mức có lợi hơn).

d) Trong năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, bên cạnh thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ thì công chức, viên chức và người lao động có các thành tích trong các hoạt động khác (công tác Đảng, Đoàn thể, các thành tích thi đua ngắn hạn...).

đ) Công chức, viên chức và người lao động là nữ.

e) Người dân tộc thiểu số.

g) Người không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý trong trường.

Điều 8. Áp dụng đối với công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu

Trường hợp công chức, viên chức và người lao động hội đủ các điều kiện, tiêu chuẩn của Quy chế này mà chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc chức danh và đã có thông báo nghỉ hưu, thì được chọn thực hiện một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 và khoản 6 Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ.

Điều 9. Thời gian tổ chức xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Được thực hiện định kỳ mỗi năm 01 (một) lần sau khi có kết quả thi đua cuối năm.

2. Chỉ thực hiện đến hết ngày 31 tháng 3 (quý I) của năm sau liền kề năm xét nâng bậc lương trước thời hạn. Không xem xét các trường hợp đề nghị trễ sau thời hạn này.

Điều 10. Thẩm quyền xem xét

1. Hiệu trưởng tổ chức họp với cấp ủy, tổ chức Công đoàn, Hội đồng lương trường cùng cấp căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn, xét và đề xuất Hội đồng lương quận (thông qua Phòng Nội vụ).

Điều 11. Thời điểm hưởng bậc lương mới và thời gian tính nâng bậc lương lần sau

1. Thời điểm nâng bậc lương mới xác định bằng cách lấy thời điểm đến hạn nâng bậc lương thường xuyên theo quy định, tính lùi tương ứng số tháng bằng số thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn (06 tháng hoặc 12 tháng).

2. Thời gian nâng bậc lương lần sau tính từ thời điểm được hưởng bậc lương mới.

3. Trường hợp ngày ký Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn sau thời điểm được tính hưởng bậc lương mới thì được truy lĩnh các chế độ chính sách theo quy định hiện hành.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Quy trình thực hiện

Định kỳ vào tháng 12 hàng năm, sau khi đánh giá phân loại công chức, viên chức, người lao động và bình xét thi đua, khen thưởng năm, trường có trách nhiệm:

a) Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Quy chế này, thống kê, dự kiến danh sách công chức, viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn.

b) Hiệu trưởng tổ chức họp trình Hội đồng lương trường để xem xét, thống nhất.

c) Thông báo công khai danh sách những người được đề xuất nâng bậc lương trước thời hạn trong trường.

d) Giải quyết những kiến nghị, vướng mắc tại trường trước khi lập danh sách đề nghị (kèm theo Biên bản họp và bản photo các hình thức khen thưởng của công chức, viên chức, người lao động) gửi về phòng Nội vụ thẩm định trước ngày 30 tháng 12 hàng năm.

đ) Thông báo công khai kết quả xét nâng bậc lương trước thời hạn sau khi có thông báo của Hội đồng lương quận Tân Bình.

Điều 8. Thủ tục, thành phần hồ sơ

- Công văn đề nghị xét, công nhận kết quả nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

- Danh sách công chức, viên chức và người lao động đủ tiêu chuẩn, điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

- Biên bản họp Hội đồng lương (kèm quyết định thành lập, kiện toàn thành viên Hội đồng lương).

- Bản sao quyết định lương hiện hưởng.

- Bản sao Quyết định khen thưởng, các giấy tờ chứng nhận thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 14. Điều khoản thi hành

Quy chế này được phổ biến trong trường Mầm non 11 và là căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ hàng năm.

- Hiệu trưởng phối hợp Ban Chấp hành Công đoàn cung cấp phổ biến Quy chế này đến công chức, viên chức và người lao động trong trường.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cá nhân, tổ chức có liên quan kịp thời phản ánh về lãnh đạo đơn vị để xem xét giải quyết theo thẩm quyền./.